



قائمة صلاحيات المجلس والصلاحيات المفوضة

جمعية البر والخدمات الاجتماعية بمركز وادي ترج

قائمة بصلاحيات المجلس والصلاحيات المفوضة جمعية البر والخدمات الاجتماعية بمركز ترج (٢٠٢٤)

م	الصلاحيات	الجهة المنفذة	إجراءات اتخاذ القرار	مدة التفويض
١	اعتماد الخطط الاستراتيجية والتنفيذية والخطط التشغيلية	مجلس الإدارة	عرض الخطة من الإدارة التنفيذية، مناقشتها، التصويت بالأغلبية واعتمادها بمحضر اجتماع	لا تفوض
٢	اعتماد اللوائح والسياسات (مالية، إدارية، موارد بشرية)	مجلس الإدارة	دراسة المقترح المقدم من الإدارة التنفيذية أو اللجان المختصة، إقراره بالتصويت	لا تفوض
٣	إقرار الموازنة السنوية وتوزيع البنود	مجلس الإدارة	مراجعة الموازنة من المدير المالي، مناقشتها واعتمادها بمحضر اجتماع	لا تفوض
٤	اعتماد المشاريع الكبرى أو التي تتجاوز سقف الصرف المحدد	مجلس الإدارة	رفع مقترح المشروع، دراسة الجدوى، الموافقة في جلسة رسمية	لا تفوض
٥	التعاقدات والالتزامات المالية التي تزيد عن (١٠,٠٠٠ ريال)	مجلس الإدارة	دراسة العقد من اللجنة المالية، التصويت عليه، توقيع الرئيس	لا تفوض
٦	فتح الحسابات البنكية وتحديد المفوضين بالتوقيع	مجلس الإدارة	قرار رسمي يحدد البنك والمخولين، إرسال نسخة للمركز الوطني والبنك	حتى نهاية الدورة
٧	تعيين المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	إعلان الوظيفة، مقابلات، ترشيح، تصويت واعتماد	حتى نهاية العقد
٨	تعيين القيادات (مدير مالي، مديري الإدارات)	مجلس الإدارة	ترشيح من المدير التنفيذي، تصويت المجلس	حتى نهاية العقد
٩	توقيع العقود التشغيلية التي تقل عن (١٠,٠٠٠ ريال)	الإدارة التنفيذية	مراجعة العقد، التأكد من التوافق مع اللوائح، توقيع المدير التنفيذي	حتى نهاية العام المالي
١٠	الصرف ضمن البنود المعتمدة في الموازنة	الإدارة التنفيذية	وفق صلاحيات المدير التنفيذي، مع التقيد بسقف الصرف المحدد	حتى نهاية العام المالي
١١	التعاقد مع موردين أو جهات خدمات ضمن الموازنة	الإدارة التنفيذية	طرح عروض أسعار، ترسية على العرض الأفضل، توقيع المدير التنفيذي	حتى نهاية العام المالي
١٢	إعداد التقارير الدورية (مالية، إدارية، برامجية)	الإدارة التنفيذية	جمع البيانات، إعداد التقرير، رفعه للمجلس للمراجعة	ربع سنوي
١٣	إدارة وتشغيل الأصول والممتلكات	الإدارة التنفيذية	متابعة الصيانة، الحفظ، الاستخدام الأمثل للأصول	مستمر طوال العام
١٤	رفع التقارير للجهات الرسمية	الإدارة التنفيذية	إعداد التقرير، مراجعته داخلياً، توقيع الرئيس ورفعته للمركز الوطني	حسب مواعيد الجهة



م	الاسم	المنصب	الجوال	التوقيع
١	سعيد علي سعيد الحارثي	رئيس المجلس	٠٥٠٣٧٣٩٤٠٩	
٢	محمد هاجد حامد الحارثي	نائب الرئيس	٠٥٠٣٧٤٤٣٥٩	
٣	سعيد هاجد زبران الحارثي	أمين الصندوق	٠٥٠٩٦٤٣٤٢٢	
٤	عيد محمد حرمي الحارثي	عضواً	٠٥٠٤٧٨٢٨٤٥	
٥	محمد عايض سابر الحارثي	عضواً	٠٥٠٣٧٥٩٩٣٤	
٦	عبيد مفلح عبد الله الحارثي	عضواً	٠٥٥٥٨٨٩٠٣٤	
٧	عبدالله علي محمد الحارثي	عضواً	٠٥٣٤٤٠٣٥٨٧	